

Hollolan kunta

RAKENNUSVALVONTA

Päätöspäivämäärä 27.03.2026

Maisematyölupa 098-2026-30

Rakennuspaikka

98-435-7-686

Asemakaava (ohjeellinen tonttijako)

TY Ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialue/ s- 2 Suojeltava osa.

Asian vireilletulo

23.09.2025

Toimenpide

Maisematyölupa

Metsänharvennus/ uudistushakkuu.

Vesimäentien puoli harvennetaan siistiin monipuoliseen kaksijakoiseen muotoon, mutta Suotien puoli on lähes pelkkää suurta kuusta jotka olisi tarkoitus kaataa, tälle kohtaa tulee reilu harvennus/ uudistushakkuu.

Riippuu löytyykö alueelta pienempää kasvatettavaa puustoa joka jää jäljelle kun isot puut on kaadettu. Työalueella on myös S-2 aluetta, siitä poistetaan suurimmat kuuset ja loppu harvennetaan.

Vaativuus

Vaativuusluokka C - Vähäinen

Asiakirjat ja selvitykset

Leimausseloste ja -kartta

Naapurien kuuleminen, suostumus tai huomautus - Tiedosto sisältää vastineen

Valtakirja

Päätös

Hyväksytty

MAISEMATYÖLUPA:

Päätän rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun luvan, koska toimenpide ei vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen, eikä turmele maisemakuvaa.

Perustelut

Metsänharvennus/ uudistushakkuu. Vesimäentien puoli harvennetaan siistiin monipuoliseen kaksijakoiseen muotoon, mutta Suotien puoli on lähes pelkkää suurta kuusta jotka olisi tarkoitus kaataa, tälle kohtaa tulee reilu harvennus/ uudistushakkuu. Riippuu löytyykö alueelta pienempää kasvatettavaa puustoa joka jää jäljelle kun isot puut on kaadettu. Työalueella on myös S-2 aluetta, siitä poistetaan suurimmat kuuset ja loppu harvennetaan.

Kiinteistö sijaitsee asemakaava-alueella, merkinnällä TY Ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomien teollisuusrakennusten korttelialue / s-2 Suojeltava alue. Alueen osa, jolla olemassa oleva puusto on säilytettävä siten, että sallitaan vain maiseman hoidon kannalta tarpeelliset toimenpiteet.

Hakija on ilmoittanut hankkeen vireilletulosta naapureille ja näistä kiinteistön 98-435-7-685 omistaja on jättänyt seuraavat huomiot hankkeesta ja haluaa mahdollisuuden vaikuttaa tuleviin hankkeisiin:

Naapuri ei vastusta suunniteltua metsän kaatoa/ harvennusta / uudistushakkuuta sellaisenaan. Lisäksi toteaa ettei anna suostumusta tällä kuulemisella mahdollisiin tuleviin rakentamishankkeisiin, liittymiin tai rakentamislupiin, joista tulee kuulla erikseen. Toivoo mahdollisuuden vaikuttaa tulevien hankkeiden rakennusten ja liittymien sijoitteluun.

Rakennusvalvonnan vastine:

Rakennusvalvonta lähettää huomautuksen jättäneelle tämän lupapäätöksen ja hakemuksen liitteineen. Tällä luvalla luvitetaan ainostaan metsänhoitoon ja harvennukseen liittyvät toimenpiteet. Tulevista rakentamislupaa tarvitsevista hankkeista tullaan kuulemaan ko, naapuria. Rakennusvalvonta ohjaa mahdollisesta tulevaa rakentajaan olemaan yhteydessä huomautuksen tekijään ja esittelemään tulevat suunnitelmat. Tällä hetkellä ei ole rakennusvalvonnan tiedossa tulevia rakennushankkeita.

Alueella, jolla on voimassa asemakaava tai yleiskaava, kunnan on myönnettävä maisematyölupa, jollei toimenpide vaikeuta alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen taikka turmele kaupunki- tai maisemakuvaa RakL 54§. Esitetyt hakkuu- ja harvennussuunnitelmat mahdollistavat asemakaavan toteuttamista.

Päätös lähetetään tiedoksi lisäksi Lupa- ja valvontavirastolle.

Lupamääräykset

Metsätöiden vastaava työnjohtaja ilmoittaa töiden aloittamisesta ja tilaa, sekä osallistuu loppukatselmukselle.

Kohteessa on rakennustyön edistymisen mukaan pidettävä vähintään seuraavat katselmukset ja tarkastukset:

Aloituseroilmoitus

Loppukatselmus

Toimivallan peruste

Hollolan kunnan hallintosääntö ja sen liitteenä oleva päätöksentekotaulukko.

Sovelletut oikeusohjeet

Maisematyölupa RakL 53 ja 54§.

Jari Eklund
email: jari eklund@hollola.fi

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti

Julkaisupäivä

31.03.2026

Nähtävilläolopaikka

Hollolan kunnan yleinen tietoverkko www.hollola.fi

Muutoksenhaku

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tekijälle. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Hollolan kunnan verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa päätöksen tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta.

Päätös on lainvoimainen 08.05.2026

Päätöksen tekijälle osoitettu kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai tämän valtuuttaman asiamiehen toimitettava Hollolan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Kirjaamon aukioloaika klo 9-15.

Osoite ja muut yhteystiedot oikaisuvaatimuksen toimittamiselle:

Hollolan kunta, Kirjaamo

PL 66, 15871 Hollola

Kirjaamon käyntiosoite Tiilijärventie 7 F, Hollola

kirjaamo@hollola.fi

Puhelinnumero kirjaamoon: 044 780 1427

Kirjaamon palveluajat: ma-pe klo 9-15

Oikeudesta tehdä oikaisuvaatimus lupapäätökseen säädetään rakentamislaisissa (179–183 §.)

Oikaisuvaatimuskirjelmä ja sen toimittaminen:

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä laillisilla perusteilla sitä vaaditaan.
- Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.
- Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimus lähetetään ja sähköinen viesti toimitetaan viranomaiselle aina lähettäjän omalla vastuulla. Asiakirjan katsotaan saapuneen viranomaiseen sinä päivänä, jona asiakirja on annettu viranomaiselle. Postitse lähetetyn asiakirjan saapumispäiväksi katsotaan se päivä, jona lähetys on saapunut viranomaisen postilokeroon tai viranomaiselle on toimitettu ilmoitus lähetyksen saapumisesta postiyritykseen. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta valittamalla siten kuin rakentamislaisissa sekä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa säädetään.

Oikaisuvaatimus käsittely on maksutonta.